

陕西公共资源数字证书续期操作指南

一、续期流程

【签署产品下载安装】下载并安装深圳 CA 签署产品。

【网厅登录】经办人使用手机号码和验证码登录网上营业厅。

【证书确认】在对应输入框中填写证书序列号，系统将自动匹配需续期的证书信息，确认无误后，点击“进入续期”按钮。

【选择续期方式】根据实际需求，选择“实时续期”或“人工审核续期”。

【信息提交与认证】

实时续期：按系统提示填写相关信息，选择合适的认证方式，依次完成企业及经办人身份认证；

人工审核续期：按系统提示填写相关信息，并上传所需证明材料，提交后等待深圳 CA 审核人员处理。

【申请信息确认】系统根据填写的信息自动生成《授权办理告知书》，确认信息无误后，点击“我已知晓并确认”。

【订单支付】在线使用微信/支付宝等方式完成缴费。

【证书更新】通过深圳 CA 驱动程序进行在线证书更新（中途请勿中断）。

二、下载并安装深圳 CA 签署产品

（一）下载地址：<https://www.szca.com/upload/file/2024/12/05/55ea3c27-ab23-42d5-bb7d-dd27bfe92309.zip>

（二）在安装驱动前，请先退出杀毒软件及关闭各种办公软件。

（三）双击运行驱动程序，依次点击“下一步”和“安装”，程序会自动安装，直至提示完成。安装过程可能需要几分钟，请勿关闭电脑或者关掉安装界面，以免安装失败。

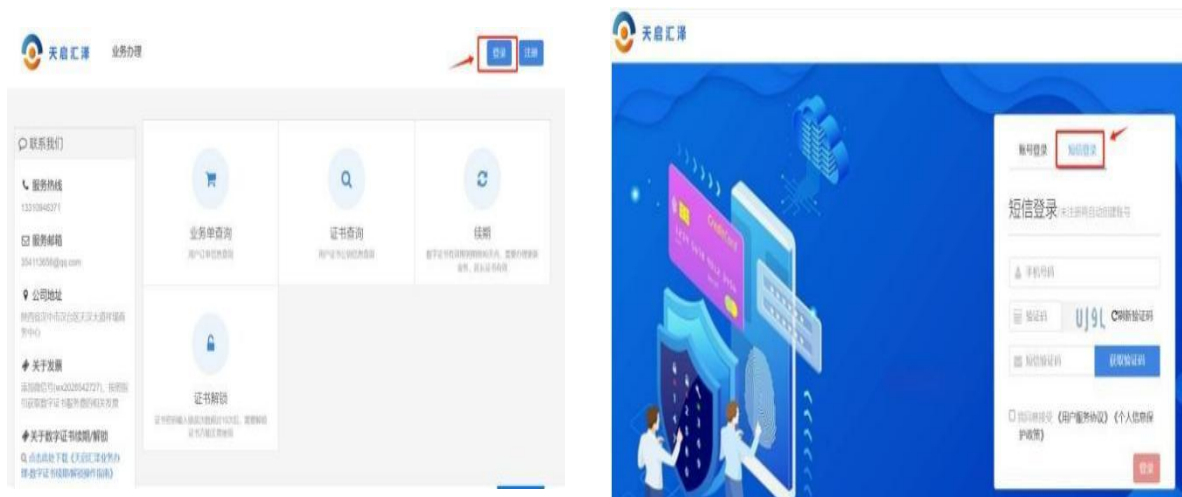


三、续期操作流程

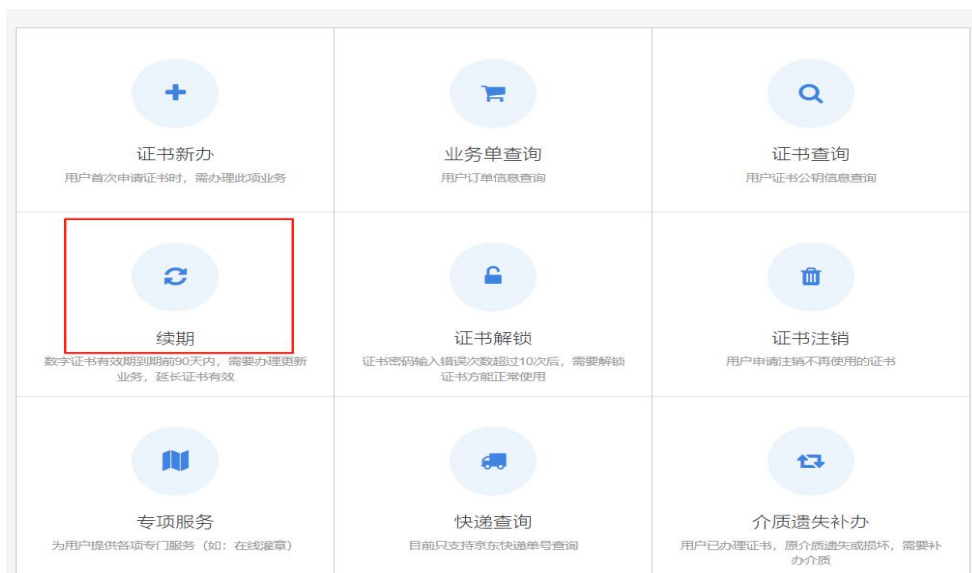
(一) 实时续期

1. 使用**谷歌浏览器**登录天启汇泽网上营业厅（旧版APP证书登录地址：<http://sxtqhzwt.com:8089>；新版APP证书登录地址：<http://sxtqhzwt.com:9080>），点击页面右上角“登录”。（备注：可选择账号登录或短信登录，账号登录如首次登录需要先进行账号注册，验证码会以短信形式下发；短信登录则自动进行账号注册，出现延迟，属正常现象，请耐心等待。）

注：进入续期之前，请确保证书管理工具已正常读取需续期的数字证书信息。如有多个证书需续期，请逐个操作，不可同时插几个证书。



2. 选择【续期】。



3. 仔细阅读续期指南，勾选服务协议，点击【进入续费】。



4. 输入证书序列号后点击【提交】。



5. 选择【实时续期】。

选择续期方式



6. 选择证书办理年限，根据提示填写单位、法人信息和发票信息。

温馨提示：证书续期后，原证书将会被注销。请先确认需要续期的证书未对标书进行加密，如已对标书进行加密，需在开完标后再办理此业务，否则将会造成标书无法正常解密。

操作提示

✖

✖ 证书续期后，原证书将会被注销。请先确认需要续期的证书未对标书进行加密，如已对标书进行了加密，需在开完标后再办理此业务，否则将会造成标书无法正常解密。

确定

证书续期

常见问题

续期信息确认

身份验证

企业验证

确认并缴费

续期信息

* 关联业务：

* 续期年限：

1年

温馨提示：请正确选择需要办理的证书年限，证书办理年限仅支持整年。

* 费用：

* 企业名称：

* 机构证件号码：

温馨提示：统一社会信用代码开头为1、2、A、Y的单位，请使用对公打款或者人工审核方式进行核验，其他方式无法核验通过。

* 法人姓名：

* 身份证号码：

发票信息

* 发票领取方式：

☐ 无需发票

☒ 电子发票（实行电子发票公告）

* 发票抬头：

* 纳税人识别号：

91*****758B

7. 进行经办人身份认证（以下方式三选一）。

* 经办人姓名:

* 身份证号码:

* 验证方式:

人脸验证 

人脸验证

手机实名

银联验证

手机实名认证: 输入经办人本人实名手机号码, 深圳 CA 将向此手机号码发送随机验证码, 输入验证码进行验证。

身份验证 

企业验证 

* 经办人姓名:

* 身份证号:

* 验证方式:

手机实名 

(提供经办人实名手机号, 随机码发送到经办人手机号码上, 输入随机码进行验证。)

* 手机号:

* 验证码:

银行实名认证: 输入经办人本人预留在银行的手机号码, 深圳 CA 将向此手机号码发送随机验证码, 输入验证码进行验证。

* 经办人姓名:

* 身份证号:

* 验证方式:

银联验证 

(提供经办人银行账户信息, 随机码发送到经办人在银行预留的手机号码上, 输入随机码进行验证。)

* 银行卡号:

* 手机号:

* 验证码:

人脸认证: 申请人使用微信扫一扫功能, 在线进行活体认证。



8. 确认单位授权委托书。

单位授权委托书

委托单位： 统一社会信用代码：

经办人姓名： 身份证号： 手机号：

委托权限及事项：

本单位现委托以上员工为我方代理人，以我方名义办理数字证书的有关事项，代理人在其权限范围内签署的一切有关文件，我单位均予承认，由此在法律上产生的权利、义务均由委托人享有和承担。本单位授权上述经办人代办本单位数字证书申请，本单位承诺所填写的内容和提交的证明材料真实，并已认真阅读且同意接受《深圳市电子商务安全证书管理有限公司电子认证服务协议》的各项内容之规定，如有违反，愿意承担由此引起的一切后果及承担相关法律责任。

[我知晓并确认](#)

9. 进行企业身份认证（以下方式四选一）。

> 身份验证 企业验证 >

企业名称

证件号

* 法人姓名:

* 身份证号:

* 验证方式:

法人人脸验证

法人人脸验证

法人手机实名

法人银联验证

企业对公付款

手机实名认证：输入法人本人实名手机号码，深圳 CA 将向此手机号码发送随机验证码，输入验证码进行验证。

企业名称:

证件号:

* 法人姓名:

* 身份证号:

* 验证方式: 法人手机实名
(提供法人实名手机号,随机码发送到法人手机号码上,输入随机码进行验证)

* 法人手机号:

* 验证码:

银行实名认证: 输入法人本人预留在银行的手机号码, 深圳 CA 将向此手机号码发送随机验证码, 输入验证码进行验证。

企业名称:

证件号:

* 法人姓名:

* 身份证号:

* 验证方式: 法人银联验证
(提供法人银行账户信息,随机码发送到法人在银行预留的手机号码上,输入随机码进行验证)

* 银行卡号:

* 法人手机号:

* 验证码:

人脸认证: 法人本人使用微信扫一扫功能, 在线进行活体认证。



企业对公打款: 输入企业对公账户信息, 深圳CA将向贵司对公账户下发0.01元, 备注随机码。请及时向贵司财务获取。

企业名称:

证件号:

* 法人姓名:

* 身份证号:

* 验证方式: (提供企业对公账户信息, 深圳CA将向贵司对公账户下发0.01元, 备注随机码。请及时向贵司财务获取)

* 对公账号开户行:

* 对公账号:

温馨提示:
1、随机码将通过向贵司对公转账附言的方式发送给您。

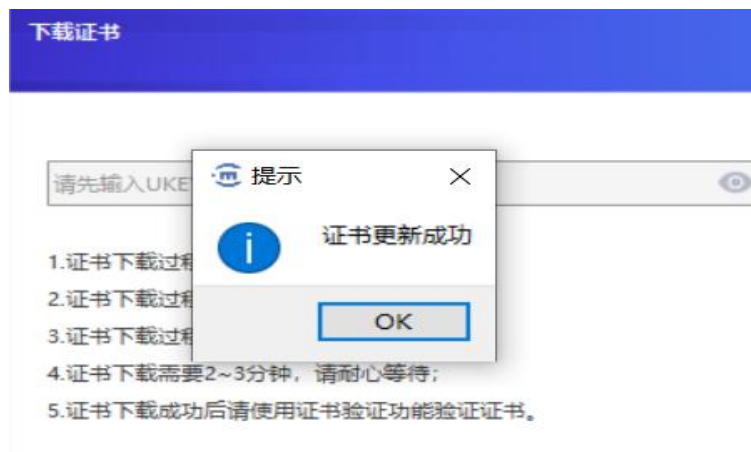
* 随机码:

10. 使用微信进行缴费。

11. 缴费成功后, 请打开深圳CA驱动程序, 重新插入数字证书Ukey, 桌面右下角将弹出更新提示, 点击“立即更新”, 输入证书密码。等待1-3分钟, 在线完成证书有效期更新。

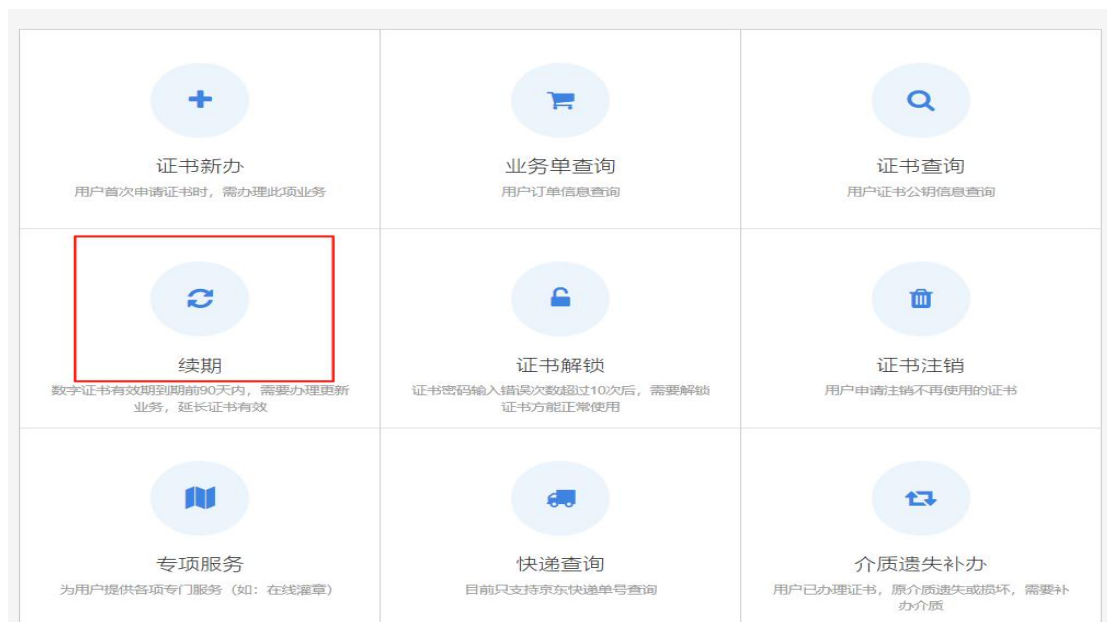


12. 驱动显示证书有效期已更新, 则可正常使用。



(二) 人工审核续期

1. 选择【续期】。



2. 仔细阅读续期指南，勾选服务协议，点击【进入续费】。



3. 输入证书序列号后点击【提交】。



The interface is titled "证书续期" (Certificate Renewal) with the subtitle "更便捷的操作，更简化的流程，更安全的保护机制" (More convenient operation, more simplified process, more secure protection mechanism). It features a text input field containing the sequence number "18F5B724CF30F17D" and a blue "提交" (Submit) button. Below this is a section titled "如何查看证书序列号?" (How to view the certificate sequence number?) with the subtitle "将key插入电脑，驱动自动读取证书信息即可查看“证书序列号”" (Insert the key into the computer, the driver will automatically read the certificate information to view the "Certificate Sequence Number"). Two diagrams illustrate the process: "旧版本驱动 (序列号位置)" (Old version driver (Sequence number position)) and "新版本驱动 (序列号位置)" (New version driver (Sequence number position)). Both diagrams show a USB key being inserted into a computer, with a callout indicating the "序列号" (Sequence number) location on the certificate list.

4. 选择【人工审核续期】。

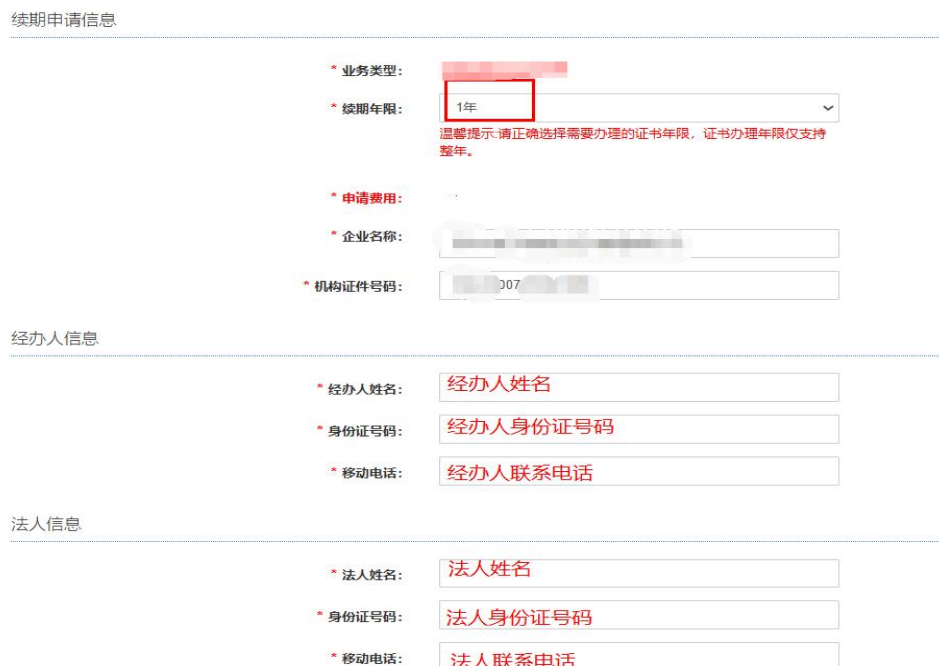
选择续期方式



The interface is titled "选择续期方式" (Select Renewal Method). It presents two options: "实时续期" (Real-time Renewal) and "人工审核续期" (Manual Review Renewal). The "实时续期" option is marked as "推荐" (Recommended) and includes the text "自动审核，立即生效" (Automatic review, immediate effect). The "人工审核续期" option is highlighted with a red border and includes the text "需人工处理，非即时生效" (Requires manual processing, not immediate effect). Both options feature a right-pointing arrow icon.

5. 选择证书办理年限，根据提示填写单位、法人信息和发票信息。

温馨提示：证书续期后，原证书将会被注销。请先确认需要续期的证书未对标书进行加密，如已对标书进行加密，需在开完标后再办理此业务，否则将会造成标书无法正常解密。



The form is titled "续期申请信息" (Renewal Application Information). It contains several fields for user input:

- * 业务类型: (Business Type) - A dropdown menu with a red border around the selected option.
- * 续期年限: (Renewal Term) - A dropdown menu with "1年" (1 year) selected. A red border is around the dropdown. A warning message below reads: "温馨提示：请选择正确需要办理的证书年限，证书办理年限仅支持整年。" (Warm reminder: Please select the correct certificate term to be processed, the certificate processing term only supports whole years.)
- * 申请费用: (Application Fee) - A text input field.
- * 企业名称: (Company Name) - A text input field.
- * 机构证件号码: (Institution Certificate Number) - A text input field.

Below this section is the "经办人信息" (Personnel Information) section, which includes:

- * 经办人姓名: (Personnel Name) - A text input field.
- * 身份证号码: (ID Card Number) - A text input field.
- * 移动电话: (Mobile Phone) - A text input field.

At the bottom is the "法人信息" (Legal Representative Information) section, which includes:

- * 法人姓名: (Legal Representative Name) - A text input field.
- * 身份证号码: (ID Card Number) - A text input field.
- * 移动电话: (Mobile Phone) - A text input field.

金融认证信息(带*为必填项)

* 基本户名称

* 基本户开户行 开户行搜索

温馨提示: 请正确选择搜索下拉框弹出的基本户开户行信息, 例如: 中国工商银行, 输入工商关键字即可。

* 基本户账号

温馨提示: 如付款方式选择支付宝/微信, 则需要进行单位金融认证, 随机码将以转账交易附言方式发送至对公账户, 请向贵司财务人员获取; 如付款方式选择对公转账, 机构证书随机码将通过短信方式发至经办人手机号码, 个人证书随机码将通过短信方式发至申请人手机号码。

发票信息

* 发票领取方式: ☒ 无需发票 ☐ 电子发票 (实行电子发票公告)

☒ 已经阅读并同意了《电子认证服务协议》

6. 确认信息无误后, 打印申请表格。表格必须经办人手写签名, 补充申请日期, 加盖单位公章。

证书续期

[常见问题](#)

录入信息

打印申请表

上传资料

在线支付



168063201254905111

深圳市电子商务安全证书管理有限公司

过期证书续期申请表

续期申请信息 (带*为必填项)

* 业务类型 * 续期年限 * 申请费用

* 企业名称

* 机构证件号码

经办人信息 (带*为必填项)

* 经办人姓名 * 联系电话

* 身份证号码

申请单位声明

姓名: 身份证号码: 系本单位的法定代表人, 现委托本单位员工姓名: 身份证号: 为我方代理人, 凡我单位办理数字证书的有关事项, 代理人在其权限范围内签署的一切有关文件, 我单位均予承认, 由此在法律上产生的权利、义务均由受托人享有和承担。委托期限: 自 2025 年 6 月 30 日起至委托事项办结, 代理人不得转让委托权限。本单位授权上述经办人代办本单位数字证书申请, 本单位承诺所填写的内容和提交的证明材料真实, 并已认真阅读且同意接受《深圳市电子商务安全证书管理有限公司电子认证服务协议》的各项内容之规定, 如有违反, 愿意承担由此引起的一切后果及承担相关法律责任。

申请日期 2025 年 6 月 30 日

单位公章: 经办人签字:

7. 上传申请表和单位营业执照复印件。

温馨提示: 所有资料加盖单位公章; 资料需清晰可见; 若需要加水印, 请写明办理数字证书使用。

* 申请表扫描件
(需加盖公章)

上传证件

请选择要上传的文件



请把打印出来的申请表加盖公章，通过扫描或拍照形成电子图片上传。上传的图片必须真实有效和清晰可见，不得做任何修改。支持.jpg.JPEG.bmp.gif.pdf格式，图片大小不超过2M。

* 营业执照扫描件
(需加盖公章)

上传证件

请选择要上传的文件



如已更换三合一的新版营业执照，请上传新版营业执照。上传的图片必须真实有效和清晰可见，不得做任何修改。支持.jpg.JPEG.bmp.gif.pdf格式，图片大小不超过2M。

请您认真核对表格内所填写的信息，预览信息无误。

8. 经办人使用微信扫一扫功能，进行活体认证。



上一步 下一步

9. 使用微信进行缴费。

10. 深圳CA将在三个工作日内进行审核，请耐心等待。登录网上营业厅→个人中心→我的业务单可查看审核进度。

过期证书续期结果



过期证书续期信息提交成功!

订单编号: 16806301310315P2G24

证书续期信息将进入审核环节，待审核通过请在数字证书管理工具进行更新下载，您可以通过关注手机短信跟进证书办理进度，也可以通过网上营业厅-业务单查询了解证书办理进度。

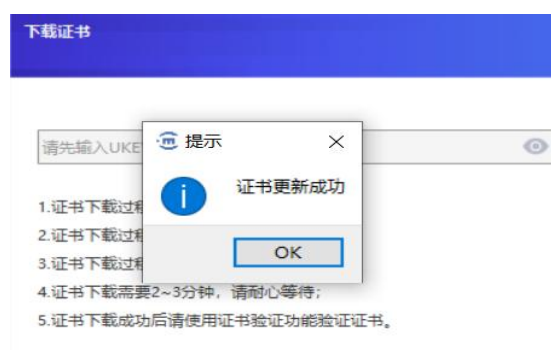
11. 若审核驳回，登录网上营业厅→个人中心→我的业务单，找到对应的单据的“编辑”，根据驳回理由进行修改。



12. 若审核通过，请打开深圳CA驱动程序，重新插入数字证书Ukey，桌面右下角将弹出更新提示，点击“立即更新”，输入证书密码。等待1-3分钟，在线完成证书有效期更新。



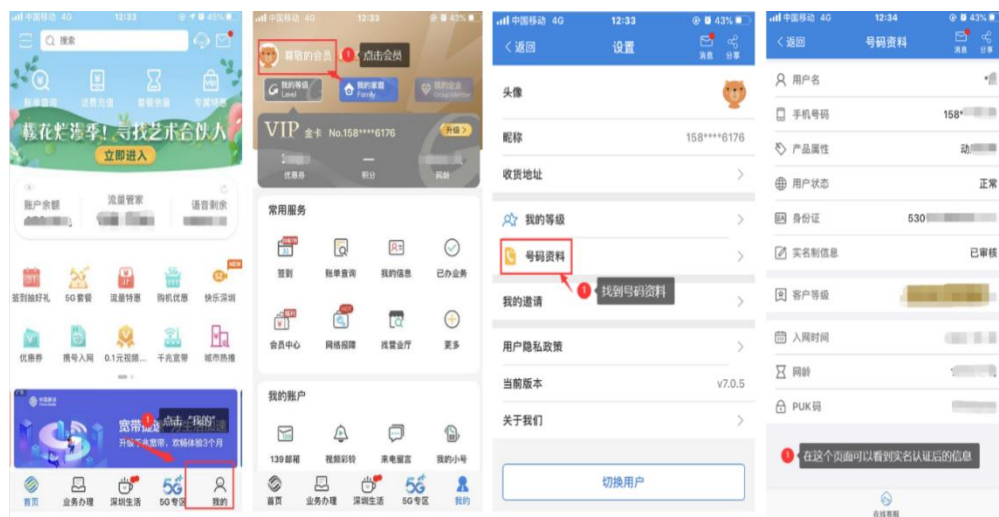
13. 驱动显示证书有效期已更新，则可正常使用。



四、常见问题解答

（一）实名电信认证无法通过怎么办？

答：经办人或申请人登录手机号码对应的电信运营商 APP，在个人账户信息中查找实名认证结果，再与网上营业厅所填写信息进行对比。如不符，应先联系电信运营商进行实名信息认证后，再进行数字证书办理。



（二）完成续期操作后，证书如何领取？

答：在网上营业厅完成续期后，并通过深圳 CA 审核后，可在驱动程序自行更新。

（三）续期后，数字证书密码（PIN 码）是否会重新发送？

答：通过驱动程序自行更新，数字证书密码（PIN 码）不会修改。

（四）续期后，电子发票如何获取？

答：网上续期缴费成功后，电子发票链接即发送至经办人预留的手机和邮箱中。

五、客户服务支持

深圳 CA 官方网址：www.szca.com

人工服务热线：400-112-3838

在线客服：<https://sxtqhzwt.com/>（首页在线客服直接咨询）

发票开具：添加微信号 (wx2026542727) 数字证书的相关发票。