

中广核项目数字证书

网厅续期操作指引（SM2 算法证书）

目录

一、编写目的	1
二、适用范围	1
三、证书续期申请操作流程	1
（一）网站注册、登录	1
（二）驱动下载	2
（三）申请证书续期（SM2 算法证书）	2
1. 证书未过期	2
2. 证书已过期	9
四、常见问题	20
（一）实名电信认证无法通过怎么办？	20
（二）续期后，数字证书密码（PIN 码）是否会重新发送？	21
（三）续期后，电子发票如何获取？	21
五、客户服务支持	21

一、编写目的

本操作指引主要从系统配置、操作流程、常见问题和客户服务支持等方面介绍中广核项目数字证书（SM2 算法）网厅续期办理的操作流程，能帮助用户更好、更快地完成证书续期申请，及时使用数字证书进行业务办理。

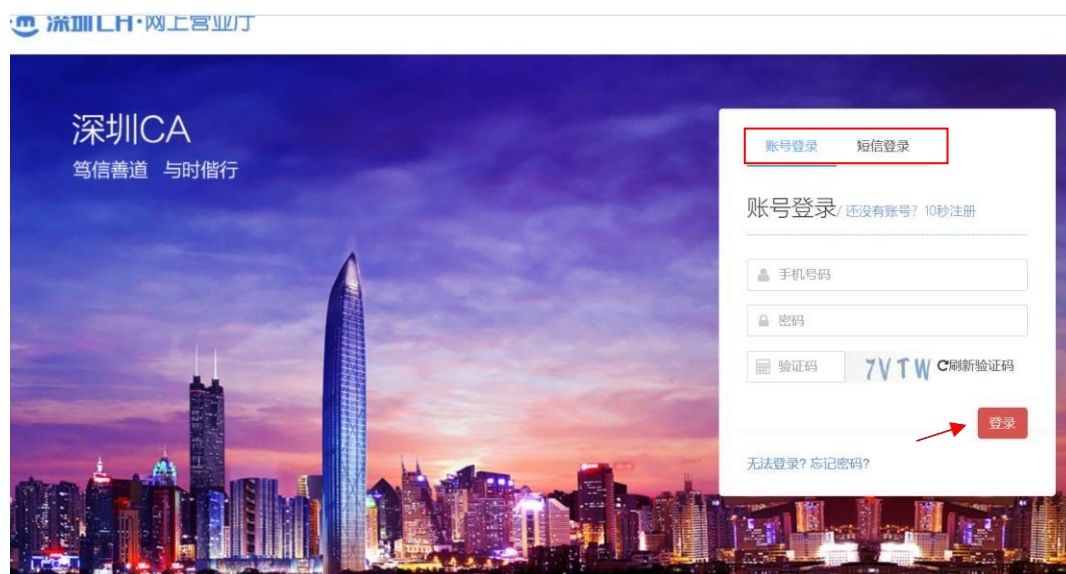
二、适用范围

持有的中广核项目证书（SM2 算法证书）过期或即将过期，需办理证书续期业务。

三、证书续期申请操作流程

（一）网站注册、登录

通过短信验证码方式登录深圳 CA 网上营业厅（<https://wt.szca.net/index>）。



（二）驱动下载

请确认电脑已安装好中广核项目的证书驱动。

驱动下载路径：www.szca.com—客户服务—驱动下载—深圳CA驱动程序（仅适用于中广核 ECP 项目）



（三）申请证书续期（SM2 算法证书）

SM2 算法证书指的是：持有的中广核项目证书介质编号为 3888 开头的（编号位置详见下图）

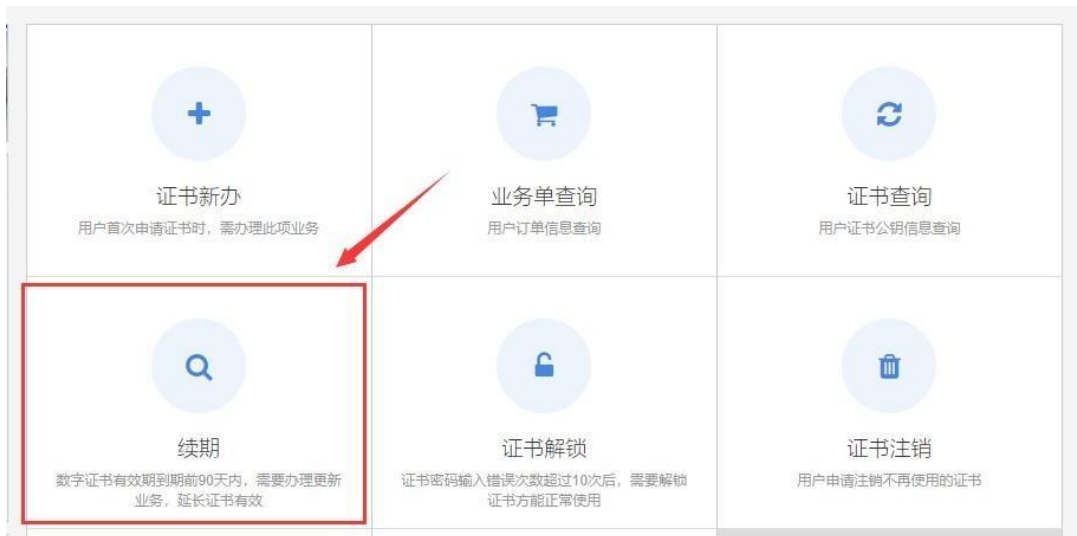


1. 证书未过期

1) 申请路径

点击“续期”→输入证书序列号→点击“进入续费”。

注：如果您同时为多张证书进行续期，待缴费成功并下载更新完成后，再进行第二张证书续期。



续费指南

常见问题

深圳市电子商务安全证书管理有限公司

续费指南

注意：请仔细阅读网上续期准备步骤，如确定已经做好续期准备，可以直接下拉页面到底部，点击续期按钮，进入续期。

第一步：输入证书序列号，确认需续期的证书，点击下方“进入续费”。

第二步：根据提示填写申请单位、经办人和申请人等信息，完成单位和经办人身份认证，并缴费。

第三步：插入数字证书，双击打开深圳CA驱动程序，点击右下角弹出的证书更新提示，输入证书密码进行更新。

说明：如果你同时为多张证书进行续期，请操作第一张证书更新完毕后，刷新网页，再插入第二张证书进行续期。

☐ 我同意接受《电子认证服务协议》《个人信息保护政策》《个人信息授权书》

☐ 我同意接受《敏感个人信息授权书》

进入续费



证书序列号:

提交

*数字证书序列号查看流程

3.0以上版本驱动

1.双击打开深圳CA驱动程序。



2.电脑插入数字证书Ukey，驱动自动读取证书信息，在“证书页面”即可查看到证书序列号。



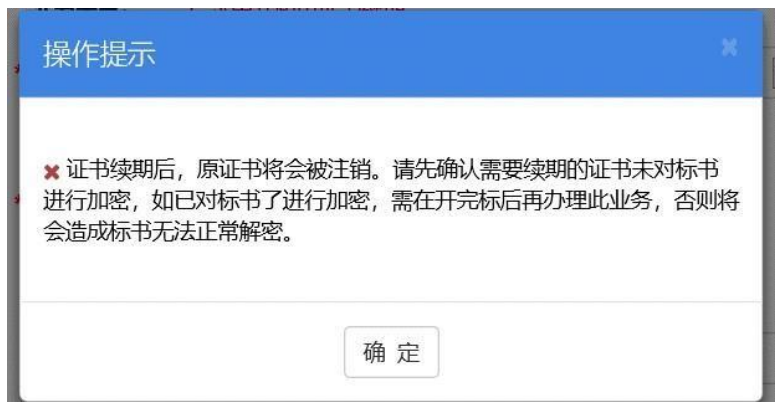
4.0以上版本驱动

1.双击打开深圳CA驱动程序。



2.电脑插入数字证书Ukey，驱动自动读取证书信息，点击“证书显示”即可查看到证书序列号。





2)填写申请信息

选择“续期年限”、经办人信息（姓名、身份证号码、手机号码）、

续期申请信息

业务类型: 广 证书续期

* 续期年限: 1年 选择续期年限
温馨提示: 续期年限仅支持整年续期

* 申请费用: 0元

* 名称: 中...

* 经办人: 填写经办人信息

* 身份证件号码: 44...

* 手机号码: 150...
温馨提示: 电子发票会通过短信方式发送到您预留的手机上

* 发票领取方式: ☐ 无需发票 ☒ 电子发票 (实行电子发票公告)

* 发票名称: 填写发票信息

发票信息，具体如下图：

* 发票领取方式: ☐ 无需发票 ☒ 电子发票 (实行电子发票公告)

* 发票名称:

* 纳税人识别号:
 温馨提示: 开票名称为机构、企业单位时, 纳税人识别号为必填项, 请正确填写

开户银行:
 温馨提示: 请准确填写开户银行

开户账号:
 温馨提示: 请准确填写开户账号

企业联系电话:
 温馨提示: 请准确填写企业联系电话

企业注册地址:
 温馨提示: 请准确填写企业注册地址

* 收件人:

* 邮箱:

邮政编号:

☒ 已经阅读并同意了 《电子认证服务协议》

3) 缴费

支付方式可选择在线支付（微信/支付宝）

深圳CA·网上营业厅 业务办理 大客户专区 签名验证 商事证书办理预约 欢迎您! 15

证书续期 常见问题

订单信息

订单编号:	0
业务服务:	证书续期
业务描述:	证书续期
办理年限:	1
证书费用:	0元

请选择支付方式

支付方式: ☒ 支付宝 ☐ 微信支付

A. 支付宝支付

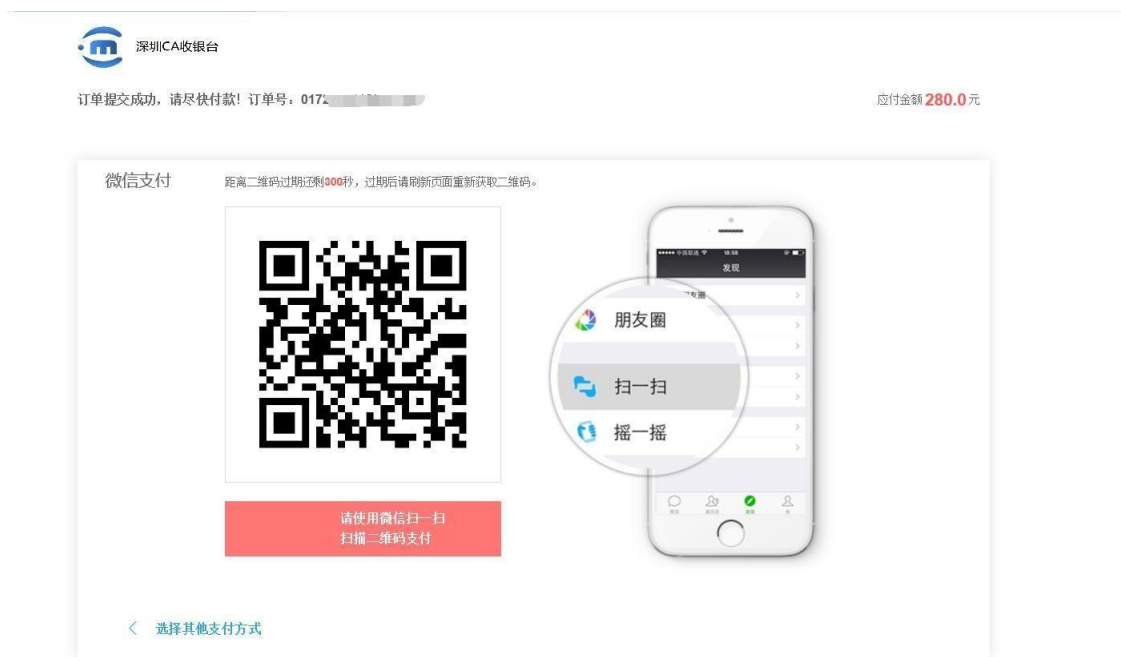
点击“支付宝支付”，打开手机支付宝扫一扫付款。



B. 微信支付

点击“微信支付”，打开手机微信扫一扫付款。

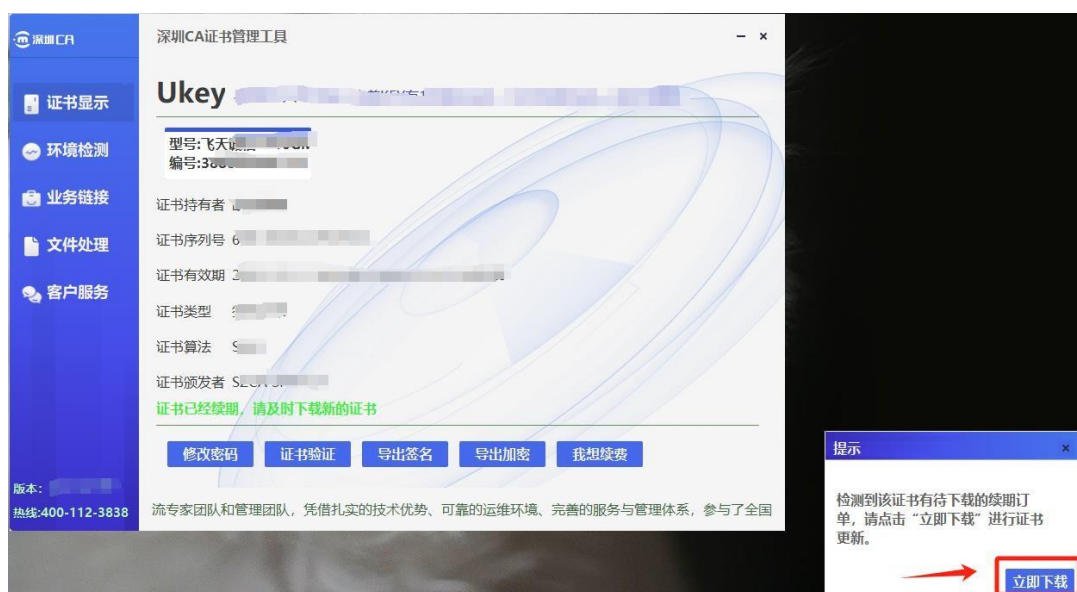




4) 证书更新

成功缴费后, 通过深圳CA驱动程序进行证书更新。

深圳CA驱动程序更新: 插入需续期的 Ukey, 驱动自动读取证书信息并弹出证书更新提示, 点击“立即下载”按钮, 输入证书PIN 码后自动下载更新续期数据 (中途请勿中断)。如下图所示



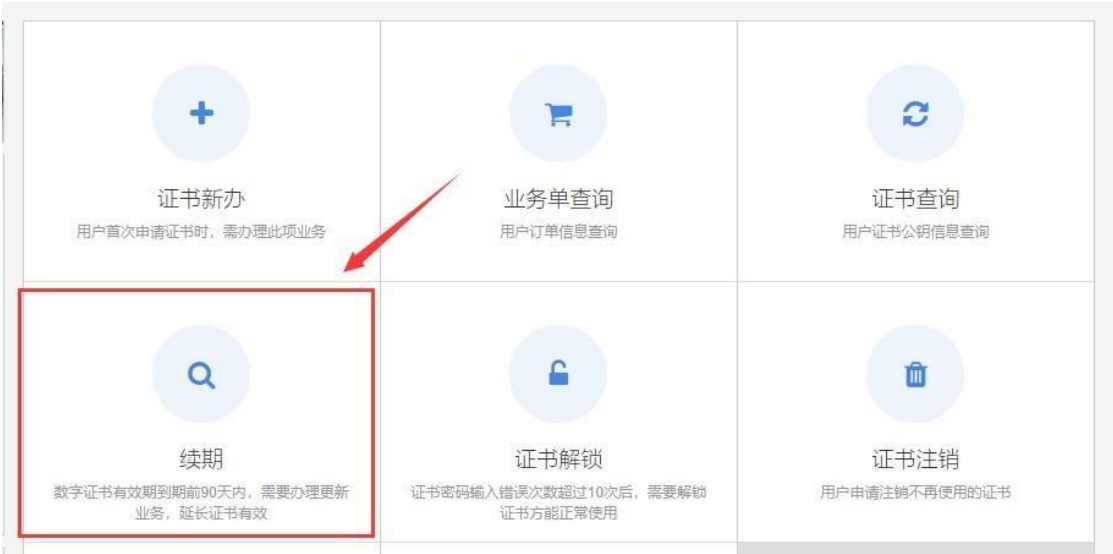


2. 证书已过期

1) 申请路径

点击“续期”→输入证书序列号→点击“进入续费”。

注：如果您同时为多张证书进行续期，待缴费成功并下载更新完成后，再进行第二张证书续期。



续费指南 常见问题

续费指南

注意：请仔细阅读网上续期准备步骤，如确定已经做好续期准备，可以直接下拉页面到底部，点击续期按钮，进入续期。

第一步：输入证书序列号，确认需续期的证书，点击下方“进入续费”。

第二步：根据提示填写所属单位、经办人和申请人等信息，完成单位和经办人身份认证，并缴费。

第三步：插入数字证书，双击打开驱动CA驱动程序，点击右下角弹出的证书更新提示，输入证书密码进行更新。

说明：如果您同时为多张证书进行续期，请操作第一张证书更新完毕后，刷新网页，再插入第二张证书进行续期。

☐ 我同意接受 《电子认证服务协议》《个人信息保护政策》《个人信息授权书》
☐ 我同意接受 《敏感个人信息授权书》

进入续费

证书序列号:

*数字证书序列号查看流程

3.0以上版本驱动

1.双击打开深圳CA驱动程序。



2.电脑插入数字证书Ukey，驱动自动读取证书信息，在“证书页面”即可查看到证书序列号。



4.0以上版本驱动

1.双击打开深圳CA驱动程序。



2.电脑插入数字证书Ukey，驱动自动读取证书信息，点击“证书显示”即可查看到证书序列号。



2) 填写申请信息

说明：经办人手机号需实名登记

选择续期年限，填写单位信息（企业名称、机构证件号码）、经办人信息、发票信息等

机构证书需填写信息：

机构信息（手动录入）、经办人信息、法人信息、发票信息等信

注：机构信息（企业名称、机构证件号码）与续期证书所有者信息填写一致。

录入信息

打印申请表

上传资料

在线支付

续期申请信息

* 业务类型: [模糊]

* 续期年限: 1年 ▼ 选择续期年限

* 申请费用: ¥1元

* 企业名称: [输入框]

* 机构证件号码: [输入框]

手动录入“企业名称”及“机构证件号码”，与需续期证书的所有者信息保持一致

经办人信息

* 经办人姓名: [输入框]

* 身份证号码: [输入框]

* 移动电话: [输入框]

填写经办人信息

法人信息

* 法人姓名: [输入框]

* 身份证号码: [输入框]

* 移动电话: [输入框]

填写法人信息

* 发票领取方式: ☒ 无需发票 ☐ 电子发票 (实行电子发票公告) 选择发票领取方式

☒ 我已阅读并同意了《电子认证服务协议》

申请提交 取消

3) 确认申请表信息，打印申请表格

说明：打印出申请表后，经办人需手写签名、及加盖申请单位红印公章，如下图所示

打印申请表 上一步 下一步

操作提示

✓ 确认信息填写无误，去下一步？

确定 取消

证书续期 常见问题

证件资料

* 申请表扫描件
需经办人签字
并加盖公章

上传证件

请选择要上传的文件

上传证件

请把打印出来的申请表加盖公章，通过扫描或拍照形成电子图片上传。上传的图片必须真实有效和清晰可见，不得做任何修改。支持 gif jpeg jpg bmp png pdf格式，图片大小不超过2M。

* 营业执照扫描件
需加盖公章

上传证件

请选择要上传的文件

上传证件

如已更换三合一的新版营业执照，请上传新版营业执照。上传的图片必须真实有效和清晰可见，不得做任何修改。支持 gif jpeg jpg bmp png pdf格式，图片大小不超过2M。

请您认真核对表格内所填写的信息，预览信息无误后，打印申请表并加盖单位公章。

5) 经办人在线认证

使用手机微信扫一扫功能，扫描电脑屏幕上的二维码。

请使用微信扫码完成经办人认证(身份认证信息需与经办人信息保持一致),自然人证书对申请人身份信息认证



说明：在手机端上传经办人身份证原件的正、反面照片，并进行经办人活体认证；



A. 支付宝支付

点击“支付宝支付”，打开手机支付宝扫一扫付款。



B. 微信支付

点击“微信支付”，打开手机微信扫一扫付款。



C. 公对公转账付款

点击“对公账号付款”，上传汇款凭证。需通过申请单位对公账户支付证书费用，由公司完成费用支付后，由经办人把汇款凭据上传到深圳 CA 网上营业厅。





7) 等待审核



说明 1：选择公对公付款的，系统自动匹配用户汇款情况，等待深圳CA审核，审核通过后即可更新证书。

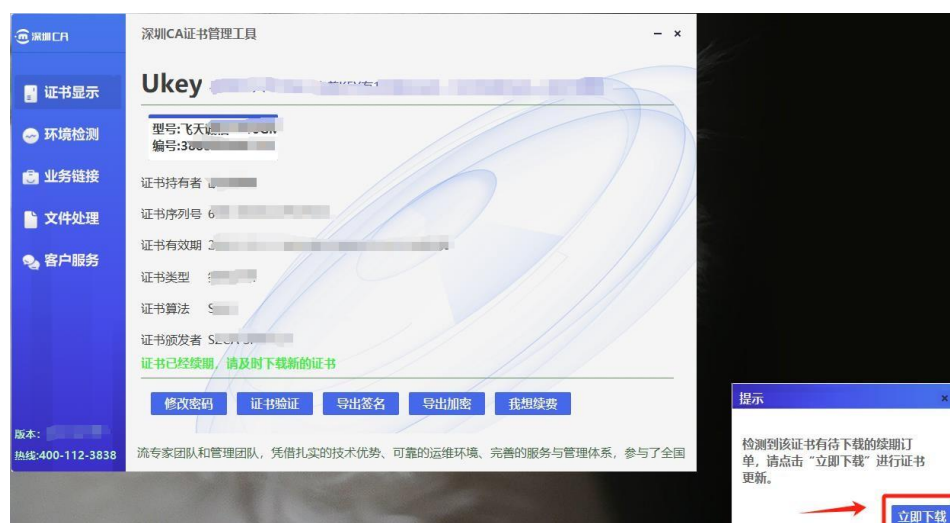
说明 2：选择在线支付（微信/支付宝）的，深圳CA审核通过后即可更新证书。

8) 证书更新

收到审核通过短信后通过深圳CA 驱动程序进行证书更新。

9) 证书更新流程如下：

深圳CA 驱动程序更新：插入需续期的 Ukey，驱动自动读取证书信息并弹出证书更新提示，点击“开始更新”按钮，输入证书PIN 码后自动下载更新续期数据（中途请勿中断）。如下图所示





四、常见问题

(一)实名电信认证无法通过怎么办？

答：经办人或申请人登录手机号码对应的电信运营商 APP，在个人账户信息中查找实名认证结果，再与网上营业厅所填写信息进行对比。如不符，应先联系电信运营商进行实名信息认证后，再进行数字证书办理。



(二)续期后，数字证书密码（PIN码）是否会重新发送？

答：续期后，通过深圳 CA 驱动程序自行更新，数字证书密码（PIN 码）不会修改。

(三)续期后，电子发票如何获取？

答：网上续期缴费成功后，电子发票链接即发送至经办人预留的手机和邮箱中。

五、客户服务支持

深圳CA官方网址：www.szca.com

7*24人工服务热线：400-112-3838

在线客服：登录深圳CA官网www.szca.com，点击右上角的【在线客服】或者关注深圳CA公众号SZCA6688→【联系我们】→【在线客服】发起咨询。

更多详情可关注我司公众号、订阅



[企业服务号]



[企业订阅号]