

数字证书办理指南

（深圳 CA）

一、数字证书办证主体

在黔东南州公共资源交易平台进行招投标活动的市场主体（招标人、招标代理、投标人、供应商等）须办理数字证书。

二、数字证书类型

机构（业务）数字证书：用于证明企业的真实身份，证书中包含企业的单位信息和公钥。可用于交易平台的 CA 登录、单位签章、加解密等。

机构个人数字证书：用于证明机构下个人的真实身份，证书中包含个人的基本信息和公钥，可在招投标过程中加盖个人印章或手写签名，不可用于登录交易平台使用。

自然人数字证书：用于证明个人的真实身份，证书中包含个人的基本信息和公钥，自然人证书用于符合报名条件的自然人登录系统办理相关业务，一般常见于电子竞价类项目。

三、数字证书办理

温馨提示：办理数字证书续期、变更、注销、补办中任一业务时，请确认该证书进行的招标或投标项目是否完成。如未完成，办理数字证书续期、变更、注销、补办中任一业务后，加密的文件将无法打开。

（一）证书新申请（网上办理、现场办理、邮寄办理）

业务说明：首次办理黔东南州公共资源交易中心数字证书

温馨提示：首次办理证书，必需在“贵州省公共资源交易统一注册平台”点击“新用户注册”完成单位信息注册后，点击“登录”完善信息（核验部门请选择黔东南州公共资源交易中心—深圳 CA—网上办理）。

咨询电话:0855-8685631 审核电话: 0855-8685619 。

1. 网上办理

办理流程：

（1）在“贵州省公共资源交易统一注册平台”点击“新用户注册”完成单位信息注册后，点击“登录”按钮并使用注册账号及密码登录，根据提示填写和上传相关附件，核验部门选择“黔东南州公共资源交易中心”-“深圳 CA”-“网上办理”，提交后等待核验；

（2）核验通过后，再次登录贵州省公共资源统一注册平台，在资料核验部门处，点击“深圳 CA 网上申办平台入口”进入深圳 CA 网上营业厅办理数字证书（或直接登录深圳 CA 网上营业厅 <https://wt.szca.com/index>），点击“证书新办”--选择“公共资源全省通用（贵州）”；

(3) “所属中心”选择“黔东南州公共资源交易中心”，根据提示填写并上传相关资料，使用公对公转账汇款或者支付宝、微信在线缴费；

(4) 订单提交成功后，深圳 CA 客服三个工作日内完成审核，若出现申请资料有误或者汇款有误，将会通过深圳 CA 网上营业厅 (<https://wt.szca.com/index>) 反馈，可在个人中心“我的业务单-证书申请”或业务办理“业务单查询”中输入业务单号查看，根据提示进行修改；

(5) 深圳 CA 客服审核通过后制作证书并根据客户选择的领取方式交付证书。

认证方式：

- 1) 法人信息认证：旨在验证企业和法定代表人相关信息的真实性。选择“法人信息认证”时，数字证书 PIN 码（密码）将以短信形式发送至法人的手机上。
- 2) 银行金融认证：旨在验证企业相关信息的真实性。选择“银行金融认证”时，支付方式为对公转账，数字证书 PIN 码（密码）将以短信形式发至经办人手机上（注：机构个人证书密码发送至该证书本人手机上）；若支付方式为支付宝/微信，数字证书 PIN 码（密码）将以转账附言的形式发送至申请单位对公账户，请及时联系单位财务人员获取。

网上办理资料：

- (1) 数字证书申请表（在线申请后系统自动生成，加盖公章）；
- (2) 营业执照或统一社会信用代码等单位有效证件复印件（加盖公章）；
- (3) 经办人有效身份证原件正面、反面照片；
- (4) 数字证书印章采集表；
- (5) 申请人有效身份证正反面复印件（加盖公章，仅办理个人数字证书时提供）；
- (6) 汇款流水单（仅公对公转账汇款时提交）。

2. 现场办理&邮寄办理

办理流程：

登录贵州省统一注册平台完成单位信息注册并核验通过后准备办理资料→携带或邮寄申请资料至深圳 CA 受理点办理(详见五、数字证书办理地址)

办理资料：

- (1) 数字证书申请表（含电子认证服务协议及个人信息授权书）一份（加盖公章）；
- (2) 营业执照或统一社会信用代码等单位有效证件复印件一份（加盖公章）；
- (3) 经办人有效身份证正反面复印件一份（加盖公章）；
- (4) 申请人有效身份证正反面复印件一份（加盖公章，仅办理个人数字证书时提供）。
- (5) 付款凭证复印件（加盖公章，仅邮寄办理时提供）。

(二) 数字证书续期（网上办理、现场办理、邮寄办理）

业务说明：黔东南州公共资源交易中心数字证书即将过期或已过期

1. 网上办理（证书未过期）

办理流程：

- (1) 插上需续期的数字证书 Ukey，弹出管理工具并确认证书信息（如忘记证书密码，请先申请办理解锁业务）；
- (2) 登录深圳 CA 网上营业厅（<https://wt.szca.com/index>），点击页面右上角“注册”→注册后登录；
- (3) 点击“续期”→认真阅读“续费指南”后点击“进入续费”→输入证书密码后“确定”→进入续期申请页面，填写相关信息后提交，通过支付宝或微信完成在线缴费（增值税电子普通发票将发送到预留的手机上和邮箱中）；
- (4) 缴费成功后，进入深圳 CA 网上营业厅→个人中心“我的业务单-证书申请”中找到对应的续期数据，点击“下载”或在证书管理工具弹出的更新提示中点击“更新”后输入证书密码进行更新。

2. 现场办理&邮寄办理

办理流程：申请单位准备办理资料→携带或邮寄申请资料至深圳 CA 受理点办理（详见五、数字证书办理地址）

办理资料：

- (1) 数字证书申请表（含电子认证服务协议及个人信息授权书）一份（加盖公章）；
- (2) 经办人有效身份证正反面复印件一份（加盖公章）；
- (3) 需续期证书的介质（U-key）；
- (4) 申请人有效身份证正反面复印件一份（加盖公章，仅个人数字证书续期时提供）。
- (5) 付款凭证复印件（加盖公章，仅邮寄办理时提供）。

温馨提示：如需续期的数字证书未过期且记住数字证书 PIN 码（供现场核验），则无需携带或邮寄以上资料，可直接带“续期证书的介质（U-key）和经办人身份证原件”到现场办理。

（三）数字证书补办（现场办理&邮寄办理）

业务说明：黔东南州公共资源交易中心数字证书丢失/损毁。

办理流程：申请单位准备办理资料→携带或邮寄申请资料至深圳 CA 受理点办理（详见五、数字证书办理地址）

办理资料：

- (1) 数字证书申请表（含电子认证服务协议及个人信息授权书）一份（加盖公章）；
- (2) 营业执照或统一社会信用代码等单位有效证件复印件一份（加盖公章）；
- (3) 经办人有效身份证正反面复印件一份（加盖公章）；
- (4) 申请人有效身份证正反面复印件一份（加盖公章，仅个人数字证书补办时提供）。
- (5) 付款凭证复印件（加盖公章，仅邮寄办理时提供）。

(四) 数字证书变更（现场办理&邮寄办理）

业务说明：黔东南州公共资源交易中心数字证书有效期内公司名称发生变更

办理流程：申请单位准备办理资料→携带或邮寄申请资料至深圳 CA 受理点办理（详见五、数字证书办理地址）

办理资料：

- (1) 数字证书申请表（含电子认证服务协议及个人信息授权书）一份（加盖公章）；
- (2) 营业执照或统一社会信用代码等单位有效证件复印件一份（加盖公章）；
- (3) 经办人有效身份证正反面复印件一份（加盖公章）；
- (4) 需变更证书的介质（U-key）；
- (5) 申请人有效身份证正反面复印件一份（加盖公章，仅个人数字证书变更提供）。

注：如单位名称发生变化，请登录“贵州省公共资源交易统一注册平台”变更相关信息并核验通过后，携带或邮寄数字证书变更所需资料至现场办理；如法人发生变化，则需将原法人证书注销后申请新的法人证书。

(五) 数字证书解锁（网上办理、现场办理、邮寄办理）

业务说明：黔东南州公共资源交易中心数字证书密码忘记

1. 网上办理

办理流程：登录深圳 CA 网上营业厅(<https://wt.szca.com/index>)→插入证书 U-key，点击“证书解锁”→填写相关信息、上传资料，并完成单位信息认证→深圳 CA 审核→深圳 CA 审核通过后在线重置密码。

注：《招投标类数字证书网厅解锁操作指南》请查看网址：

<https://www.szca.com/service/problem/detail.html?id=832>

2. 现场办理&邮寄办理

办理流程：申请单位准备办理资料→携带或邮寄申请资料至深圳 CA 受理点办理（详见五、数字证书办理地址）

办理资料：

- (1) 数字证书申请表（含电子认证服务协议及个人信息授权书）一份（加盖公章）；
- (2) 营业执照或统一社会信用代码等单位有效证件复印件一份（加盖公章）；
- (3) 经办人有效身份证正反面复印件一份（加盖公章）；
- (4) 需解锁证书的介质（U-key）；
- (5) 申请人有效身份证正反面复印件一份（加盖公章，仅个人数字证书解锁时提供）。

(六) 数字证书注销（现场办理&邮寄办理）

业务说明：黔东南州公共资源交易中心数字证书不再继续使用

办理流程：申请单位准备办理资料→携带或邮寄申请资料至深圳 CA 受理点办理(详见五、数字证书办理地址)

办理资料：

- (1) 数字证书申请表（含电子认证服务协议及个人信息授权书）一份（加盖公章）；
- (2) 营业执照或统一社会信用代码等单位有效证件复印件一份（加盖公章）；
- (3) 经办人有效身份证正反面复印件一份（加盖公章）；
- (4) 需注销证书的介质（U-key）；
- (5) 申请人有效身份证正反面复印件一份（加盖公章，仅个人数字证书注销时提供）。

四、 数字证书收费标准

业务类型	证书性质	收费标准	费用分解
数字证书新申请	机构（业务）数字证书	360 元/年	证书服务费 260 元/年
			签章费 100 元/年
	机构个人数字证书	300 元/年	证书服务费 200 元/年
			签章费 100 元/年
数字证书续期	机构（业务）数字证书	360 元/年	证书服务费 260 元/年
			签章费 100 元/年
	机构个人数字证书	300 元/年	证书服务费 200 元/年
			签章费 100 元/年
数字证书补办	-- --	50 元/个	-- --
数字证书变更	-- --	免费	-- --
数字证书解锁	-- --	免费	-- --
数字证书注销	-- --	免费	-- --
自然人证书（如下表所示）只针对于：			
产权交易、土矿产权、门面出租、公车拍卖等自然人投标类			
数字证书新申请 费用和时间	数字证书续期 费用和时间	数字证书补办	数字证书变更、解锁、 注销
240 元/1 年	240 元/1 年	50 元/个	免费
60 元/1 个月	60 元/1 个月		
120 元/3 个月	120 元/3 个月		
180 元/6 个月	180 元/6 个月		

五、 数字证书办理地址及联系方式

(一) 网上办理

办理网址：<https://wt.szca.com/index>（深圳 CA 网上营业厅）

缴费方式：详见业务办理步骤

受理时间：周一至周五，9:00-12:00 13:30-17:00（节假日除外）

咨询电话：0855-8685631/4001123838

办理时效：详见业务办理步骤

现场领取地址：同现场办理地址

(二)现场办理

地 址：贵州省黔东南州凯里市博南新区荷香居 3-4 栋裙楼 3 层黔东南州公共资源交易中心深圳 CA 窗口

咨询电话：0855-8685631 / 4001123838

缴费方式：支持 POS 刷卡、支付宝、微信支付

受理时间：周一至周五，9:00-12:00 13:00-17:00（节假日除外）

办理时效：资料无误且缴费（如有）后，即时领取数字证书

(三)邮寄办理

邮寄地址：贵州省黔东南州凯里市博南新区荷香居 3-4 栋裙楼 3 层黔东南州公共资源交易中心深圳 CA（收） 0855-8685631

注：1. 邮寄资料前请先与工作人员沟通确认后，方可邮寄资料，联系电话：0855-8685631；

2. 办证用户需自行支付邮寄费用，深圳 CA 不接收到付资料。

缴费方式：使用本单位对公账户，通过银行柜台汇款或者网银转款证书费用到以下账户：

公司名称：深圳市电子商务安全证书管理有限公司贵州分公司

开户银行：平安银行贵阳分行营业部

银行帐号：15554757650019

受理时间：周一至周五，9:00-12:00 13:00-17:00（节假日除外）

咨询电话：0855-8685631/4001123838

办理时效：深圳 CA 收到邮寄资料，确认资料和汇款（如有）无误后，将在二个工作日内安排邮寄数字证书（顺丰到付）。